



VZW College - O.-L.-V.-Ten-Doorn
Basisschool DE MEIDOORN
Zuidmoerstraat 125 - 9900 Eeklo
tel: 09/341 82 36
mail : info.demeidoorn@coltd.be
web : www.demeidoorn.be



Infobrochure 2015-2016

Deze infobrochure vormt één geheel met het schoolreglement van de school.

INHOUD

A.	Visie	4
	Religieuze opvoeding.....	4
	Andere culturen op school.....	4
	Bewegingsopvoeding.....	5
	zorgbeleid	6
	Kleuter- en leerlingvolgsysteem.....	6
	Kledij en uiterlijk.....	6
B.	Contact ouders – school	6
	Oudercontact.....	6
	Het gebruik van de schoolagenda	8
	Huistaken en lessen	8
C.	Samenwerking met het CLB	9
D.	Schoolkalender	10
E.	Schoolonkosten	10
	Schoolrekening.....	10
	Kom Uit Pas	10
	Sociaal tarief.....	11
	Te voorziene onkosten gedurende het schooljaar (maximumfactuur).....	11
F.	Praktische afspraken.....	12
	Maaltijden	12
	Toedienen van medicijnen.....	13
	Luizen	13
	Gezonde tussendoortjes.....	13
	Waterbeleid.....	13
	Brengen van de kinderen	13
	Afhalen van de kinderen.....	13
	Parkeren op school	13
	De speelplaats	14
	GSM gebruik op school	14
	Veiligheid bij uitstappen.....	14
	Uurregeling.....	14
	Opvang	15
	Studie	15

G.	Hoe gaan we om met elkaar?	16
	Zorg voor materiaal	16
	Fietsenstalling.....	16
H.	Wie is wie?.....	17
	Onze school	17
	Schoolbestuur.....	17
	Personeel.....	18
	De Ouderraad	19
	De schoolraad.....	19
I.	Wat zijn ontwikkelingsdoelen en eindtermen?.....	19

A. VISIE

RELIGIEUZE OPVOEDING

We willen op een creatieve wijze, een gelovige christelijke levenshouding laten rijpen bij de kinderen. De evangelische waarden geven we door langs:

- de godsdienstlessen
- gezamenlijke vieringen zoals Lichtmis
- projecten en acties rond derde en vierde wereld
- het levensnabij leren bidden dat tot concrete inzet oproept
- maar ook door de kinderen aan te sporen tot:
 - vriendelijke en hartelijke omgang met elkaar
 - eerbied en liefde voor elke mens, voor alles wat leeft en groeit in de natuur
 - eerlijkheid en dankbaarheid
 - spontane en belangeloze dienstbaarheid

Op deze manier krijgen geloofsinzet, geloofsverdieping, gebed, boete, soberheid en solidariteit rijke mogelijkheden tot initiatie en beleving.

ANDERE CULTUREN OP SCHOOL

Onze school telt ongeveer 560 leerlingen. Er werken op onze school ongeveer 50 personeelsleden. Om dit samenleven en samen-leren in goede banen te leiden zijn er een aantal afspraken nodig. Als iedereen de afspraken naleeft, zal het goed leven zijn op school.

Je komt uit een andere cultuur. Dit is voor jou waarschijnlijk niet gemakkelijk. Wij hebben gewoontes die jullie niet kennen, en jullie hebben gewoontes die wij niet goed kennen. Dit kan soms wel eens moeilijk zijn, of tot misverstanden leiden. Hier zal in dialoog gaan met elkaar zeer belangrijk zijn.

Wij zijn ervan overtuigd dat we mits goede afspraken op een goede manier kunnen samenleven. Vanuit ervaringen uit het verleden hierbij een aantal aandachtspunten:

- We verwachten dat de kinderen respect tonen voor alle leerkrachten. De juf of meester van de klas zal voldoende aandacht besteden aan het aanleren van de regels.
- Elk kind neemt deel aan alle activiteiten die op school georganiseerd worden. Dit geldt voor alle lessen, dus ook voor de zwemlessen, de turnlessen, de godsdienstlessen en voor allerlei bezoeken die in klasverband gedaan worden.
- We verwachten van de kinderen dat ze de omgangsvormen die op school gelden, willen leren kennen en ze dan ook willen naleven.
- Als er een schoolviering doorgaat in de kerk, verwachten we van de andersgelovigen dat ze meegaan naar de kerk. We hebben respect voor het anders-gelovig zijn. We vragen dan ook niet dat ze deelnemen aan de viering. Wel verwachten we dat de kinderen als respectvolle toeschouwers aanwezig zijn.
- Op school worden warme maaltijden aangeboden. Het menu wordt steeds vooraf bekend gemaakt. Er kunnen geen speciale maaltijden aangeboden worden. Wel mogen de kinderen boterhammen meebrengen.
- De onderwijstaal in onze school is het Nederlands. Anderstalige nieuwkomers krijgen een jaar de tijd om Nederlands te leren. We begeleiden ze daarin. Ze kunnen terecht in de klas Anderstalige Nieuwkomers, en we stimuleren hen om zo vlug mogelijk te praten met de andere leerlingen in een normale klassituatie. We vragen aan de ouders om hun kind te stimuleren in het leren van het Nederlands.

BEWEGINGSOPVOEDING



Wekelijks krijgt iedere klas 2 uur bewegingsopvoeding in de lagere school, afwisselend turnen of zwemmen; (dit wordt medegedeeld via de sportkalender). Kinderen van het 1^{ste} tot en met het 3^{de} leerjaar gaan om de 14 dagen zwemmen. De kinderen van het 4^{de} tot en met het 6^{de} leerjaar zwemmen 8 keer per schooljaar.

Daarnaast zijn er tal van sportieve en geïntegreerde activiteiten tijdens het schooljaar, o.a.

- sportweken voor 1^e, 2^e en 3^e = halve dag sport en halve dag geïntegreerde lessen
- sportdag voor alle klassen : zowel voor kleuters als lagere (uitgezonderd de peuterklas)
- speelplaatsideeën per klas en per beurtsysteem, o.a. het gebruik van speelkoffers
- fiets- en stuurvaardigheidsparcours
- deelname aan de activiteiten SVS “Stichting Vlaamse Sport”.
Dit zijn woensdagnamiddagactiviteiten
- daguitstappen, leerwandelingen, geïntegreerde lessen

Tracht uw kind zoveel mogelijk te motiveren voor deelname aan de lessen bewegingsopvoeding. Bij afwezigheid in de sportlessen wordt een briefje of mededeling in de agenda verwacht van de ouders of de dokter (indien langer dan 1 week).

Wat zit er in mijn sportzak?

- Hoofdzakelijk witte sportpantoffels (1^e graad zonder veters a.u.b.)
Stevige sportschoenen zijn gewenst vanaf het 3^{de} leerjaar
- blauwe sportbroek (naar eigen keuze te kopen)
- T-shirt van de school: 7,5 euro
- 3 elastieken voor langharigen (haren vast in een staart)



Alles is genaamtekend a.u.b.

Vóór iedere vakantie wordt het sportgerief meegenomen om te wassen en de eerste dag na de vakantie is het sportgerief terug op school.

Wat zit er in mijn zwemzak

(liefst stevige rugzak)

- voor de meisjes : ééndelig badpak (geen wit)
- voor de jongens : zwembroek (geen short)
- 2 handdoeken : 1 kleine om op te staan en 1 grote om zich af te drogen
- badmuts van de school :
een waarborg van 5 euro wordt aangerekend en terugbetaald bij teruggave

Een zwembeurt kost 1,5 euro. De school betaalt daarvan 0,85 euro. De ouders betalen 0,65 euro. Het busvervoer kost 1,6 euro en wordt volledig betaald door de ouders. Het 6^{de} leerjaar zwemt volledig gratis.

Dit wordt maandelijks verrekend via de schoolfacturatie.

Frequentie van het zwemmen:

1^{ste} graad: om de 2 weken

2^{de} graad: om de 3 weken

3^{de} graad: 6 beurten

ZORGBELEID

Onze zorg gaat uit naar elk kind met zijn eigen mogelijkheden en beperktheden. We willen elk kind op zijn niveau laten presteren. Dit trachten we te bereiken door de betrokkenheid, het welbevinden en de competentie op te volgen, te werken met allerlei niveaugroepen en zo nodig individuele begeleiding te voorzien. Differentiatie is hierbij zeer belangrijk. De zorg gaat uit naar het hele kind: het leren leren, én het leren leven.

KLEUTER- EN LEERLINGVOLGSYSTEEM

Alle resultaten, vorderingen en observaties worden bijgehouden in een klasoverstijgend kleutervolgsysteem en leerlingvolgsysteem. Op die manier kan de leraar rekening houden met de 'ontwikkelings- en leerhistoriek' van het kind op school. Het kennen van de beginsituatie van het kind is een eerste stap om het juiste onderwijs aan te bieden op het juiste moment. Door de toekenning van **extra-ZORG** wordt door de verantwoordelijke leerkracht aan de klastitularissen ondersteuning gegeven waardoor de kinderen betere begeleidingskansen krijgen.

KLEDIJ EN UITERLIJK

Wij hebben graag dat de kinderen netjes en verzorgd naar school komen .

Van onze leerlingen verwachten wij dat zij een onderscheid maken tussen schoolkledij, sportkledij en vakantiekleidij. Voor de kleuters stellen wij gemakkelijke en sobere kledij op prijs. Ritsen, bretellen ... bemoeilijken het aan- en uitkleden en het toiletbezoek.

Halskettingen, armbandjes, oorringen.... laat men beter thuis. Crocs of half open schoenen zijn niet aangewezen, ze hinderen vaak het bewegingsspel.

B. CONTACT OUDERS – SCHOOL

OUDERCONTACT

Ouders en school hebben elkaar nodig om tot een goede en volledige opvoeding van de kinderen te komen. Altijd blijven ouders de eerstelijns en ook de belangrijkste verantwoordelijken voor de opvoeding van de kinderen. De school vormt echter een onmisbare schakel tussen gezin en de maatschappij.

Het doel is dus in elkaars verlengde samen te werken aan de opvoeding.

Als school proberen we een informatiebeleid uit te werken met 'openheid' als grootste kenmerk : we proberen zoveel mogelijk informatie te geven aan de ouders. Dit laatste, zowel algemeen (via info-avond, ouderraad, schoolraad, onze website, nieuwsbrieven, ...) als over het kind 'individueel' op onze school (via rapporten, agenda's, oudercontacten).

Data waarop het rapport wordt meegegeven :

donderdag 29-10-2015

donderdag 17-12-2015

donderdag 25-02-2016

donderdag 28-04-2016

donderdag 30-06-2016

Hieronder worden verschillende oudercontacten omschreven:

De dagelijkse contactmogelijkheden

Ouders zijn steeds welkom op school. Elke dag heb je als ouder de mogelijkheid om elke leerkracht te spreken voor of na de lessen. Toch is het met een leraar.

Indien je de directeur persoonlijk wenst te spreken, aarzel niet om contact op te nemen. Er zal altijd tijd gemaakt worden. We vragen om problemen zo vlug mogelijk met de juiste persoon te bespreken. Voor elke moeilijkheid proberen we samen in overleg de juiste oplossing te zoeken. De directie is te bereiken tijdens, maar ook voor en na de schooltijd.

Onthaalmoment eind augustus

Op dit moment zijn alle nieuwe kinderen en hun ouders welkom. Het is een eerste kennismaking met de klas, de leerkracht en de klasgenoten. Dan kan je als ouder ook belangrijke achtergrondgegevens over uw kind doorgeven. Voor kinderen is het geruststellend te weten bij welke leraar en klasgenootjes ze het schooljaar zullen starten.

Infomoment begin september

Per niveau (kleuterschool – 1^{ste} graad – 2^{de} graad – 3^{de} graad) wordt een aparte infoavond voorzien. De ouders worden door de directie welkom geheten in de polyvalente zaal. Na een korte uiteenzetting worden de ouders in de klas verwacht van hun kind waar de leerkracht de afspraken eigen aan de klas toelicht.

Oudercontact - Praatmoment

Er zijn een drietal individuele oudercontacten (praatmomenten voor de kleuterschool) voorzien per schooljaar. Een eerste in december, een tweede einde maart, een derde einde schooljaar. Dit gesprek tussen ouders en leraar betreft de leerprestaties, eventueel problemen en het gedrag van uw kind. De data van de individuele oudercontacten staan vermeld in de jaarkalender die bij het begin van het schooljaar wordt meegegeven. Tevens wordt er melding van gemaakt op de website, op de maandkalender en wordt er een individuele uitnodiging gestuurd.

Data waarop een oudercontact wordt voorzien:

29-10-2015: oudercontact 1^{ste} leerjaar

17-12-2015: praatmoment kleuterschool

17-12-2015: oudercontact 2^{de} tot en met 6^{de} leerjaar

24-03-2016: oudercontact 6^{de} leerjaar

28-04-2016: praatmoment kleuters

28-04-2016: oudercontact 1^{ste} tot en met 5^{de} leerjaar

30-06-2016: 's namiddags mogelijkheid tot oudercontact voor alle kleuters en leerlingen

Multi Disiplinair Overleg (MDO)

Binnen de schoolmuren is ook geregeld overleg over de kinderen tussen leraar, de directeur, het VCLB en de zorgleerkrachten. Het kan zijn dat je na zo'n intern overleg uitgenodigd wordt om onze bevindingen te bespreken. Wij proberen beslissingen steeds in samenspraak met de ouders te nemen. Wij proberen dan ook duidelijk advies te geven voor de toekomst.

Oudercontact voor ouders van leerlingen van het 6^{de} leerjaar

In de loop van het tweede trimester wordt een oudercontact georganiseerd voor de ouders van de leerlingen van het 6^{de} leerjaar. We noemen dit de oriënteringsgesprekken. Het betreft namelijk een gesprek met onze VCLB-medewerker, ter oriëntering na het 6e leerjaar. Dit gebeurt na grondig onderzoek en schoolinterne besprekingen tussen klasleraar, VCLB-centrum en directeur.

Ook dit schooljaar hanteren we een **BASO- fiche**. Deze fiche bevat de belangrijkste info m.b.t. leer- en houdingsvakken. Op die manier trachten we een vlotte overgang naar het 1^{ste} middelbaar te bewerkstelligen.

HET GEBRUIK VAN DE SCHOOLAGENDA

Wij willen je doorlopend informeren over uw kind via de agenda of het heen - en - weer - schriftje voor de kleuters. Gelieve het dagelijks in te kijken en wekelijks te ondertekenen. Wij willen ouders aanmoedigen om zelf ook regelmatig iets in het schriftje of de agenda te noteren. Wij vinden dit belangrijk voor de kinderen bij wie intensief opvolgen nodig is. Het geeft aan de ouders en leerkracht de gelegenheid de problemen of eigenheden van het kind op de voet te volgen en er direct op in te spelen. Zo kunnen kleine knelpuntjes dadelijk aangepakt worden.

Voor de eerste graad is de schoolagenda vooral een **communicatiemiddel** tussen school en gezin. Voor de tweede en derde graad ontwikkelt de schoolagenda zich tot een **studie- en werkinstrument** dat onze leerlingen moet helpen bij het organiseren en plannen van hun studiewerk.

Tevens vormt ze een leidraad voor de ouders om informatie te krijgen over de lessen en taken die hun kinderen moeten verwerken.

De schoolagenda wordt in de klas steeds begeleid ingevuld en geregeld nagekeken door de leraar.

Bovendien zal hij/zij de leerlingen aanmoedigen en bevestigen, zo nodig ook berispen. **We vragen de ouders om de agenda elke vrijdag te ondertekenen.**

HUISTAKEN EN LESSEN

Doelstellingen bij huiswerk

- Het is zinvol tijd te voorzien voor het persoonlijk verwerken en inoefenen van de leerstof. Dit gebeurt bij de kinderen van de onderbouw in de klas. Bij de kinderen van de bovenbouw gebeurt dit deels ook thuis.
- Gewoontevorming: we willen vooral een goede werkhouding en werkdiscipline bijbrengen. Op vaste tijdstippen de agenda raadplegen en huiswerk maken is een goede attitude. Dit is belangrijk met het oog op het secundair onderwijs. Het is goed dit stap voor stap op te bouwen.
- Huiswerk kan een middel zijn om het zelfstandig leren werken te bevorderen. De basis wordt in de klas gelegd. Huiswerk is het verder zetten van het individueel zelfstandig werken in de klas.
- Huiswerk vormt een brug tussen school en thuis. Voor kinderen is het belangrijk dat de ouders betrokkenheid en interesse tonen. Het is belangrijk voor de motivatie van kinderen voor het schoolse. Huiswerk biedt de ouders informatie over wat aan bod komt in de klas. Het heeft ook een functie in de communicatie tussen school en gezin.

Huiswerk voor kinderen van de onderbouw (1ste, 2de en 3de leerjaar)

Jonge kinderen zijn voldoende tijd in de klas om te leren en te oefenen. Daarom worden er geen extra huiswerkblaadjes meegegeven. Extra oefenmomenten worden voorzien binnen de klastijd zodat elk kind dezelfde kansen krijgt onder begeleiding van de juf of de meester.

Wat is zinvol voor jonge kinderen? Kinderen kunnen thuis elke dag lezen, tafels oefenen of pakketwoorden schrijven zonder druk of controle via werkblaadjes. Materiaal om te oefenen zit in de schooltas.

In het 3de leerjaar worden de toetsen vooraf aangekondigd in de agenda. Thuis oefenen kan, maar de toets wordt ook voorbereid in de klas.

Huiswerk voor de kinderen van de bovenbouw (4de, 5de en 6de leerjaar)

Huiswerk wordt op maandag, dinsdag en donderdag gegeven of aangeboden als een takenpakket en in de schoolagenda ingeschreven. Op woensdag en vrijdag kan huiswerk gemaakt worden afhankelijk van de planning van het kind. Naast huistaken is het leren van lessen een noodzaak. De kinderen leren hun taken en lessen te spreiden en een planning te maken en te volgen. Dit is een leerproces waarin kinderen groeien in zelfstandigheid en verantwoordelijkheid.

Richtlijnen voor het huiswerk:

- 4de leerjaar: 20 tot 30 minuten per avond
- 5de en 6de leerjaar: 1 uur per avond

Wat verwachten we van de ouders?

- Het is in de eerste plaats belangrijk dat ouders zorgen voor goede omstandigheden. Een rustige sfeer, een vaste werkplek, een vast moment, warmte, licht,...
- Het is belangrijk dat je als ouder interesse toont voor het huiswerk. Als het nodig is, moedigen de ouders hun kind aan, controleren ze of het huiswerk is gemaakt en luisteren ze naar hun ervaring.
- Uiteindelijk is het belangrijk dat het kind het huiswerk zelfstandig maakt. Foutjes maken mag. Stimuleer een kind om uitleg te vragen aan de leerkracht.

Wat verwachten we niet van de ouders?

- We verwachten niet dat de ouders uitleg geven als een kind iets niet begrijpt.
- We verwachten niet dat ouders het huiswerk verbeteren.
- Ouders moeten geen extra oefeningen geven als een kind het moeilijk heeft met de leerinhoud.

C. SAMENWERKING MET HET CLB

Vrij Centrum voor Leerlingenbegeleiding Meetjesland

Visstraat 14 - 9900 Eeklo
Tel. 09/376 70 50 - Fax 09/376 70 54
e-mail: info@vclbmeetjesland.be



Het CLB luistert naar elke vraag van ouders, leerlingen en scholen.

Behoort de vraag tot de opdracht van het CLB dan zal het voorstellen tot begeleiding doen. Gezamenlijk wordt naar een oplossing gezocht. Behoort de vraag niet tot de opdracht dan zal het CLB je op weg zetten naar de gepaste hulpverleningsdienst.

Hoe kan je ons bereiken?

Op bovenstaand adres is het CLB elke werkdag open van: 8.30 uur tot 12.00 uur en van 13.00 uur tot 16.30 uur en na afspraak.

Het CLB is gesloten tijdens: de kerstvakantie (behalve 2 dagen), de paasvakantie en gedurende de zomervakantie van 15 juli tot en met 15 augustus.

Voor meer informatie over het CLB kun je terecht op de website <http://www.vclbmeetjesland.be/> en in de folder die verkrijgbaar is bij ons op school.

* psycho-pedagogisch consulent: mevr. Ellen Cocquyt is regelmatig aanwezig op de Meidoorn

* maatschappelijk werker: Cindy Bourgonjon

* CLB-verpleegkundige: Marleen Van De Kerckhove

* CLB-arts : Dr. Valerie Vermeiren

D. SCHOOLKALENDER

Bij het begin van het schooljaar wordt een schoolkalender meegegeven op de info avond.
Bewaar deze zorgvuldig.
Aanpassingen of wijzigingen vinden jullie altijd terug in de sportkalender en tevens op de website.

De vrije dagen van het eerste trimester

vrijdag 02.10.15 : vm+ nam pedagogische studiedag

ma 02.11.15 t/m zo 08.11.15: herfstvakantie

Wo 11.11.15: Wapenstilstand

Kerstvakantie

ma 21.12.15 t/m zo 03.01.16

De vrije dagen van het tweede trimester

ma 08.02.16 t/m zo 14.02.15: krokusvakantie

Paasvakantie

ma 28.03.16 t/m zo 10.04.16

Vrije dagen van het derde trimester

woe 04.05.16 vm pedagogische studiedag

do 05.05.16: O.- L.- H. Hemelvaart

vr 06.05.16: Brugdag

ma 16.05.16: Pinkstermaandag

do 26.05.16: lokale verlofdag: Eeklo Jaarmarkt

vr 27.05.16: lokale verlofdag



E. SCHOOLONKOSTEN

SCHOOLREKENING

Iedere maand worden de onkosten van de leerlingen gefactureerd.

Op onze school worden de rekeningen verrekend via domiciliëring. (Een aanvraagformulier is te verkrijgen op het secretariaat.) De ouders krijgen een overzicht van de onkosten (*) en hebben 10 dagen de tijd om te reageren op eventuele verkeerde facturaties. Daarna worden de onkosten automatisch verrekend met de bank.

Een uitzondering op deze regel... Wie liever contant betaalt, kan dit aanvragen op het secretariaat.

(*) de rekening wordt automatisch doorgestuurd via email naar beide ouders van het gezin.

Leerlingen waarvan de ouders geen email hebben, krijgen de schoolrekening mee in de boekentas.

KOM UIT PAS

Wat is dat?

Met de Kom Uit Pas willen Stad en OCMW Eeklo hun inwoners met een klein inkomen aanmoedigen om meer deel te nemen aan vrijetijdsactiviteiten in Eeklo. De Kom Uit Pas is een kaart waarmee je kan deelnemen aan het aanbod van organisaties die instappen in de Kom Uit Pas-werking.

Kinderen die beschikken over een Kom Uit Pas genieten van bijzondere kortingen voor opvang in en buiten de school, en betalen slechts ¼ van de toegangsprijs voor sport- en cultuuruitstappen binnen de stad Eeklo, georganiseerd door de school.

De Kom Uit Pas is gratis aan te vragen. Meer info op het secretariaat of in het Sociaal Huis Eeklo.

Sociaal Huis Eeklo (Welzijns-campus De Zuidkaai); Zuidmoerstraat 136/6, 9900 Eeklo; Tel: 09/218 17 00
Openingsuren: elke werkdag van 09.00 tot 12.00 en elke dinsdagavond van 18.00 tot 20.00.

SOCIAAL TARIEF

De school past 2 sociale tarieven toe:

- Kinderen met een Kom Uit Pas betalen € 0,60 voor hun verblijf over de middag.
- Een gezin met 3 of meer kinderen betalen € 0,90 per kind voor het verblijf over de middag.

TE VOORZIENE ONKOSTEN GEDURENDE HET SCHOOLJAAR (MAXIMUMFACTUUR)

BIJDRAGEREGELING SCHOOLJAAR 2015-2016

Algemene info rond scherpe en minder scherpe maximumfactuur vind je in het schoolreglement.

<u>De scherpe maximumfactuur</u> Gedurende de zes jaar lagere school heeft je kind 2 maal een turn t-shirt nodig. Deze kost € 7,5 en zit vervat in de scherpe maximumfactuur.	
<u>Minder scherpe maximumfactuur</u> Voor meerdaagse uitstappen mag de school maximum 410 EUR per kind tijdens de volledige duur van het lager onderwijs aanrekenen. Op onze school gaat het vierde leerjaar op zeeklas, het vijfde leerjaar op plattelandsklas en het zesde leerjaar op Ardennenklas. Tijdens hun loopbaan zullen de kinderen twee van drie extra-murosweken kunnen meemaken. Tijdens het schooljaar 2013-2014 gingen alle drie de extra-muros weken door. Tijdens het schooljaar 2014-2015 gingen alle drie de extra-muros weken door. Tijdens het schooljaar 2015-2016 gaat er geen enkele van de drie extra-muros weken door	
1e leerjaar: sportweek	€ 20 (jaarlijks)
2 ^e leerjaar: sportweek	€ 20 (jaarlijks)
3e leerjaar: sportweek	€ 20 (jaarlijks)
4 ^e leerjaar: zeeklas	€ 140 (2 van de 3 schooljaren)
5 ^e leerjaar: plattelandsklas	€ 170 (2 van de 3 schooljaren)
6e leerjaar: Ardennenklas	€ 170 (2 van de 3 schooljaren)

Niet verplicht aanbod	Prijs
- Middagtoezicht (remgeld voor elk kind dat over de middag op school blijft) –	€1,20
Kinderen in bezit van Kom-uit pas	€ 0,6
Sociaal tarief (drie of meer kinderen van hetzelfde gezin op school)	€ 0,90
- Warme maaltijd kleuters	€ 2,15
- Warme maaltijden lager	€ 2,75
- Tijdschriften (jaarabbonementen verschillend per leerjaar)	max € 35
- Schoolfotoğraf (klasfoto – individueel pakket)	€ 2,5 – €13

Bijkomende financiële regeling

Waarborg badmuts	€ 5
fluojasje (kost bij verlies / bij opzettelijke beschadiging)	€ 3

F. PRAKTISCHE AFSPRAKEN

MAALTIJDEN

Laat uw kind in de mate van het mogelijke 's middags naar huis komen om het middagmaal in gezinsverband te gebruiken. Voor peuters is het aangeraden hen niet over de middag te laten blijven.

Blijven de kinderen op school eten, dan mogen ze tijdens de middagpauze in geen geval de school verlaten.

Op onze school zijn er 2 mogelijkheden :

1. warme maaltijden

Voor de kleuterschool bedraagt de kostprijs in totaal **€3,35** (€ 2,15 + € 1,2 (*) voor het verblijf).

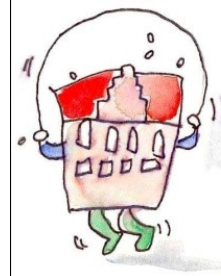
Voor de lagere school is dit per leerling **€ 3,95** (€ 2,75 + € 1,2 (*)).

2. meegebrachte broodmaaltijd met drankje

Zowel voor de kleuters als voor de leerlingen van de lagere school wordt € 1,2 (*) remgeld aangerekend.

Met dit remgeld worden het toezicht, de elektriciteit, ... betaald.

(*) Voor kortingen zie sociaal tarief (pag. 11)



TOEDIENEN VAN MEDICIJNEN

Kinderen die ziek zijn, komen beter niet naar school, om klasgenootjes niet te besmetten. Indien uw kind medicatie neemt binnen de school, kunnen hiervoor met de leerkracht afspraken gemaakt worden. Ook dient de **schriftelijke toestemming** gegeven te worden. Een model is steeds te verkrijgen bij de leerkracht.

Zonder schriftelijke toestemming van de ouders kunnen we geen medicatie toedienen!

LUIZEN

Als er **luizen** bij een kind vastgesteld worden, geven wij een briefje mee met de vraag om uw kind goed te controleren en te behandelen. Indien je het zelf bij uw kind vaststelt, vragen wij om de school te verwittigen en het kind **pas na behandeling** weer naar school te laten komen. Voor meer info rond behandeling van luizen kan je steeds bij de directie terecht.

GEZONDE TUSSENDOORTJES

We proberen in de kleuterschool zoveel mogelijk fruit te stimuleren, een droge koek kan echter ook. Chocolade, snoep, etc. is verboden.

Voor de lagere school kunnen gezonde tussendoortjes zoals een koek, een boterham of een stuk fruit tijdens de onderbreking van 10.10 u en 14.30 u. **Snoep is verboden.**

WATERBELEID

De leerlingen van de lagere school kunnen een flesje water meebrengen.

De kleuters brengen een flesje water mee of een brikje witte melk.

BRENGEN VAN DE KINDEREN

Mogen wij vragen dat ouders die met de wagen hun kind brengen zoveel mogelijk gebruik maken van de **'kiss en ride zone'** in de Zuidmoerstraat. Dit om de veiligheid van de kinderen op ons domein te verhogen.

Kinderen die met de fiets komen, kunnen worden begeleid tot aan **het fietsenrek** aan de speelplaats. Voor de kinderen tot en met het 1^{ste} leerjaar, voorzien we een veilige plek in de speeltuin waar de fiets kan gezet worden. De kinderen van het 2^{de} tot en met het 6^{de} leerjaar kunnen het fiets kwijt in de bestaande fietsenrekken.

Ouders komen niet mee op de speelplaats. Dit omdat het zicht op de leerlingen niet belemmerd zou worden. Ook vragen we om het afscheid kort te houden.

AFHALEN VAN DE KINDEREN

De kleuters kunnen worden afgehaald aan de klassen. De ouders van de leerlingen van het 1^{ste} leerjaar tot en met het 6^{de} leerjaar wachten aan het grijze hek. De leerlingen komen in rijen naar beneden begeleid door de leerkracht.

PARKEREN OP SCHOOL

We proberen ons domein zo veilig mogelijk te maken voor de kinderen door **een autoluwe zone** rond de basisschool te creëren. Wij vragen aan alle ouders om deze regeling zo goed mogelijk te respecteren. Het

is **in het belang van alle kinderen** dat er zoveel mogelijk mensen te voet of met de fiets naar en op school komen. Zo wordt onze schoolomgeving veilig.

De **ingang aan de kloosterdreef is geen doorgang voor automobilisten**, enkel voor voetgangers en fietsers.

DE SPEELPLAATS

Tijdens de speeltijd zorgen meerdere leerkrachten voor toezicht.

Niemand verlaat de speelplaats **zonder toestemming** van een leerkracht. Niemand blijft tijdens de onderbreking in de gangen en de klassen zonder toestemming.

Elk kind kan bij een leerkracht in toezicht terecht : als het zich kwetst , bij problemen. Leerlingen die regelmatig conflicten veroorzaken worden gemeld bij titularis en directie.

GSM GEBRUIK OP SCHOOL

Op school hebben leerlingen geen GSM nodig. De leerlingen kunnen altijd op het secretariaat terecht wanneer ouders gecontacteerd moeten worden.

We verwachten van de leerlingen die toch een GSM bijhebben dat de GSM tussen 08.15 en 15.35 uitgezet wordt. Leerlingen die tijdens de schooluren zonder toestemming toch gebruik maken van hun GSM zullen hiervoor gesanctioneerd worden.

De school is niet verantwoordelijk voor de meegebrachte GSM toestellen.

VEILIGHEID BIJ UITSTAPPEN

Iedere leerling van de Meidoorn krijgt gratis een fluovestje dat men verplicht dient aan te doen bij een uitstap !

Het kan geruild worden voor een groter vestje wanneer de leerling het vestje ontgroeid is.

Wij dragen de veiligheid van onze kinderen hoog in het vaandel.

We bevelen iedereen aan om dit vestje op weg van en naar school aan te trekken.

Bij verlies van het fluovestje vraagt de school € 3,00.

UURREGELING

Begin en einde schooltijd

	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
08.30					
11.40					
12.05					
13.15					
15.35					
	= start en einde school				

Voor schooltijd

De schoolpoorten zijn vroeg open. Dit houdt niet in dat de kinderen dan reeds op school aanwezig mogen zijn. Het is dan ook niet toegelaten aan de schoolpoorten te blijven staan of in de tuin rond te hangen.

Een kwartier voor de aanvang van de lessen is er **toezicht** voorzien op de speelplaats.

Pas vanaf dan worden uw kinderen op school verwacht. De school is niet verantwoordelijk voor zaken die voor de aanvang van het toezicht gebeuren. Het toezicht start 's morgens om 08.15, 's middags om 13.00.

Kinderen die vóór 08.15 u op school zijn, moeten naar de opvang 'De Zuiderzon'. De opvang in de Zuiderzon wordt georganiseerd door de buitenschoolse opvang van Stad Eeklo.

De opvang in de Zuiderzon start om 6.45 u en loopt tot 8.15 u. De leerlingen worden onder begeleiding van de Zuiderzon naar onze school gebracht.

Na schooltijd

Na de lessen kunnen de kinderen :

- op eigen verantwoordelijkheid alleen de school verlaten
- aan de school afgehaald worden
- meegaan met de opvang de Zuiderzon
De kinderen kunnen in de Zuiderzon blijven tot 18.45 u.

Aan de ouders vragen wij :

- met hun kind(eren) af te spreken welke weg zij volgen van school naar huis en dit aan de klastitularis te melden. De schoolverzekering komt slechts tussen indien uw kind de kortste en/of veiligste weg neemt.

OPVANG

Kinderen die niet worden afgehaald sluiten aan bij de opvang de Zuiderzon. De overdracht van de kinderen vindt plaats in een afgesloten lokaal in de Meidoorn. De kinderen krijgen een blauw hesje aan zodat ze duidelijk herkenbaar zijn. Na telling gaan de kinderen in rijen naar de opvang. Het wordt niet toegestaan dat kinderen uit de rijen worden gehaald. Afhaling na overdracht gebeurt in de opvang.

BKO De Zuiderzon; Zuidmoerstraat 136, 9900 Eeklo, 09/228 76 12

STUDIE

Er is nog steeds mogelijkheid tot studie na schooltijd. De Buitenschoolse Kinderopvang (BKO) neemt de organisatie hiervan op zich.

G. HOE GAAN WE OM MET ELKAAR?

We streven een voorname levenshouding na die zich uit in een respectvolle omgang met elkaar en met allen die wij ontmoeten.

De kinderen gedragen zich steeds beleefd, vriendelijk en welwillend tegenover elkaar, het personeel en de bezoekers van de school.

We streven naar een pestvrije school.

Alle personeelsleden letten “extra” op pestgedrag. Dit betekent dat er altijd op peestsituaties wordt gereageerd. De pester en de gepeste worden tijdelijk van dichtbij gevolgd. Als er herhaling wordt vastgesteld, wordt dit op de klassenraad besproken zodat alle personeelsleden er de nodige aandacht aan kunnen besteden. Ook de ouders zullen hierover geïnformeerd worden.



We werken aan een vriendelijke, beleefde en respectvolle houding via aandachtspuntjes en specifieke lessen.

De leerkrachten worden aangesproken met “meester” of “juffrouw”. Andere volwassenen met “mijnheer” of “mevrouw”. Leerlingen worden aangesproken met hun voornaam.

Kinderen laten volwassenen voorgaan.

ZORG VOOR MATERIAAL

Orde spaart tijd, geld en inspanningen.

We vragen om de **kledingstukken te naamtekenen**, mantels en vesten te voorzien van een hanglus. Naamlintjes kunnen op school besteld worden voor €13.

Zet ook de naam op het turn- en zwemgerei, op de doos van het lunchpakket en in de schooltas. Zo kunnen de gevonden voorwerpen teruggegeven worden.

De gevonden voorwerpen worden verzameld **aan de ingang van de kleuterschool en aan de hoofdingang van de lagere school**. Gevonden voorwerpen die op het einde van het schooljaar niet afgehaald zijn, worden naar de kringwinkel gebracht.

Om zorg te kunnen dragen voor boeken, schriften en ander schoolgerei, dat in de school gratis voorzien wordt, dringen wij erop aan dat de leerlingen een stevige schooltas gebruiken. Plastieken zakken en rugzakken zijn daarvoor minder geschikt.

FIETSENSTALLING

Kinderen van het tweede tot zesde leerjaar kunnen hun fiets plaatsen in de fietsenstalling. Tijdens de lessen worden deze afgesloten. We vragen uitdrukkelijk om de fietsen met een slot te verzekeren tegen diefstal. De school is niet verantwoordelijk bij diefstal van of schade aan de fietsen.

De kinderen tot en met het 1^{ste} leerjaar kunnen hun fiets onder het afdak aan de speelplaats van de derde kleuterklas en eerste leerjaar plaatsen.

Het poortje is slechts open tussen 08.15-08.30 u. en 15.35-15.50 u.. 's Middags kunnen de kinderen die naar huis gaan met hun fiets over de speelplaats.

H. WIE IS WIE?

ONZE SCHOOL

De Meidoorn bestaat administratief uit 2 scholen, maar we werken als één school.

Onze school is een basisschool.

Er is een kleuterafdeling en een lagere afdeling voor jongens en meisjes.



SCHOOLBESTUUR

* Benaming : V.Z.W. College O.-L.-V.-ten-Doorn

* Correspondentieadres : t.a.v. de voorzitter, Dhr. Paul De Bruyckere – Zuidmoerstraat 125 – 9900 Eeklo

* Leden van de raad van beheer:

Dhr. Paul De Bruyckere, voorzitter

E.H. Hubert Van den Braembussche, ondervoorzitter

Zr. Monica Van Kerrebroeck, secretaris

Dhr. Geert Buysse

Dhr. Marc Claeys

Dhr. Felix Claus

Dhr. Wilfried Deleye

Mevr. Nadine Van Rie

Dhr. Lieven Verschaffel

Dhr. Henk Vincent

Het schoolbestuur is de eigenlijke organisator van het onderwijs in onze school. Het is verantwoordelijk voor het beleid en de beleidsvorming en schept de noodzakelijke voorwaarden voor een goed verloop van het onderwijs.

Algemeen directeur VZW College Onze Lieve Vrouw Ten Doorn

Annick Willems

Zuidmoerstraat 125

9900 Eeklo

annick.willems@coltd.be

Diocesane Pedagogische Begeleiding

Kathleen Pisman

Kathleen.Pisman@vsko.be

Beroepscomissie

Marialand 31, 9900 Gent

Meer info vind je in het schoolreglement bij "orde- en tuchtmaatregelen"

PERSONEEL

Ginneberge Vanity Jongste kleuters	Annabel Buysse Jongste kleuters	Viaene Marijke Jongste kleuters	Vervaeet Kim Jongste kleuters	De Smet Brenda Kinderverzorgster
De Lille Cathy 2 ^{de} kleuters	Vlaemynck Nancy 2 ^{de} kleuterklas	De Decker Saskia 2 ^{de} kleuterklas	Cattrysse Jo 2 ^{de} /3 ^{de} kleuterklas	Van den Hauwe Elien 2 ^{de} / 3 ^{de} kleuterklas
Vereecke Greta 3 ^{de} /3 ^{de} kleuterklas	Vermeire Catherine 3 ^{de} kleuterklas	Tavernier Mieke 3 ^{de} kleuterklas	Beekaert Vief Zorgjuf kleuters	Verbiest Kathleen Zorgjuf kleuters
Maes Sabine zorgcoördinator kleuterschool + 1 ^{ste} lj	Van Oost Lieve Bew. Opv. KS	Van Craeynest Karolien Juf anderstalige nieuwkomers	Ginneberge Anne- Marie Zorgjuf 1 ^{ste} graad	Den Haeze Wendy Zorgjuf 1 ^{ste} graad
Van Laere Annelies 1 ^{ste} leerjaar	Vermeire Jan 1 ^{ste} leerjaar	Vermeire Gerda 1 ^{ste} leerjaar	Vindevogel Veerle 2 ^{de} leerjaar	Vanhijfte Pascale 2 ^{de} leerjaar
Van De Walle Rik 2 ^{de} leerjaar	Inge Van Beveren Zorgjuf 2 ^{de} leerjaar	Lootens Lieve 3 ^{de} leerjaar	De Pauw Isabel 3 ^{de} leerjaar	Geirnaert Greet 3 ^{de} leerjaar
Verleye Sofie 4 ^{de} leerjaar	An Vermeren 4 ^{de} leerjaar	Braeckevelt Kristof 4 ^{de} leerjaar	De Jaeger Deborah 5 ^{de} leerjaar	Van Kerrebroeck Johan 5 ^{de} leerjaar
Dumont Ineke 5 ^{de} leerjaar	Van Kerrebroeck Patrick 6 ^{de} leerjaar	Faes Geert 6 ^{de} leerjaar	Baecke Ingrid 6 ^{de} leerjaar	Verhulst Christine juf bijzonder pedagogische taken lagere school
Teirlynck Barbara Zorgcoördinator 2 ^{de} tot 6 ^{de} leerjaar	Verhoeven Anja Bew. Opv. LS	Van Leeuwen Bart Bew. Opv. LS	Kurt Dossche ICT coördinator	
Van Den Driessche Myriam Secretariaat	Vlerick Caroline Secretariaat	Meyvaert Martine Secretariaat	De Bie Linda Secretariaat	Bruggeman Hilde Boekhouding
De Geeter Vera Onderhoud	Vereecke Carine Onderhoud	Luc Van Den Bossche Klusjesman	Van Wynsberge Tania Directie	Cornelis Geert Directie

Naast het personeel telt de Meidoorn nog tal van vrijwilligers. Ze zijn onmisbaar. Zonder hen zou onze school niet zijn wat ze is: lees- en knutselouders, grootouders, fietsouders, begeleiders bij uitstappen, ...

DE OUDERRAAD

De oudervereniging bestaat uit een groep dynamische moeders en vaders, die de samenwerking tussen de ouders en de school wil bevorderen, met het oog op het welzijn van de kinderen op school.

Wil je graag meehelpen en meewerken aan deze opdrachten, aarzel dan niet en sluit bij de oudervereniging aan !

Indien je geïnteresseerd bent, maak dit dan kenbaar vóór de algemene vergadering bij het begin van het schooljaar. U kunt uw naam opgeven bij de voorzitter van de oudervereniging of bij de directie van de school.

Het dagelijks bestuur:

Erwin Kempeneer (voorzitter) – Nico Reyserhove (ondervoorzitter) – Rebecca Sinia (penningmeester)
Inge Blanchaert (secretariaat)

DE SCHOOLRAAD

De schoolraad kwam eind juni 2005 in de plaats van de participatieraad. Hij wordt in het basisonderwijs samengesteld uit vertegenwoordigers van de volgende geledingen:

- 1° het personeel
- 2° de ouders
- 3° de lokale gemeenschap

De schoolraad heeft een algemeen communicatie- en informatierecht. Daarbovenop heeft de raad nog een adviesbevoegdheid waarop facultatief en verplicht advies kan opgevraagd worden.

Het schoolbestuur overlegt met de schoolraad over het opstellen en wijzigen van diverse regelingen.

De directies van 'De Meidoorn' wonen de vergaderingen van rechtswege bij en hebben enkel een raadgevende stem.

VERTEGENWOORDIGER SCHOOLBESTUUR Felix Claus ADVISEURS Geert Cornelis Tania Van Wynsberge	GELEDING PERSONEEL Barbara Teirlynck (voorzitter) Greta Vereecke
GELEDING OUDERS Erwin Kempeneer (secretaris) Inge Blanchaert	GELEDING LOKALE GEMEENSCHAP Cindy Bourgonjon Ann Goossens

I. WAT ZIJN ONTWIKKELINGSDOELEN EN EINDTERMEN?

Ontwikkelingsdoelen en eindtermen zijn minimale doelen die de gemeenschap via de Vlaamse Raad absoluut noodzakelijk acht voor het onderwijs van vandaag.

Binnen het basisonderwijs maakt men onderscheid tussen het kleuter- en het lager onderwijs.

Het *kleuteronderwijs* is géén verplicht onderwijs. Niet alle kleuters stappen de school binnen op dezelfde leeftijd. Ze ontwikkelen zich ieder in eigen tempo. In het kleuteronderwijs wordt daarom gesproken over *ontwikkelingsdoelen* en niet over eindtermen. Kleuters krijgen alle ontwikkelingsdoelen aangeboden, maar het is niet strikt vereist dat ze die bij het instappen in de lagere school ook allemaal bereikt hebben. Ontwikkelingsdoelen worden *nagestreefd*.

In het *lager onderwijs* begint echter de leerplicht. Daar spreekt men over *eindtermen*, die niet alleen moeten worden nagestreefd, maar ook moeten worden *bereikt* op het einde van de lagere school. Eindtermen zijn dus dwingender dan ontwikkelingsdoelen.

Ontwikkelingsdoelen en eindtermen hebben betrekking op de inhoud van het onderwijs. Ze zullen dus aanwezig zijn in de leerplannen, de werkplannen en de leerboeken die de scholen zullen gebruiken.

Kenmerken

Bij ontwikkelingsdoelen en eindtermen gaat het om:

kennis, d.i. echte leerstofelementen, b.v. de lengtematen kennen

inzichten, b.v. inzien dat je in een gesprek een andere taal gebruikt dan in een brief

vaardigheden, b.v. een schema maken van een tekst

attitudes of houdingen die als essentieel worden beschouwd voor de ontwikkeling van de jongeren, zoals respectvol omgaan met anderen, zich kritisch opstellen tegenover allerlei reclameboodschappen.